



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกราช
เรื่อง การกำหนดขั้นตอนการขอดูและสำเนาเอกสารทางราชการ
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ.2540

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกราช เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและ เพื่ออำนวยความสะดวกกับบุคคลที่มาขอข้อมูลและสำเนาเอกสารจึงประกาศ ขั้นตอนการขอดูข้อมูลข่าวสาร และขอสำเนาเอกสารดังนี้

1. ยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสาร
2. ระบุเรื่องที่จะขอให้ชัดเจน
3. แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - เอกสารการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน (นิติบุคคล)
4. เสนอหัวหน้างานที่รับผิดชอบตามส่วนงานนั้น ๆ
5. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอนุมัติให้ดูข้อมูลข่าวสาร
6. แจ้งวันเวลาให้ผู้ขอข้อมูลทราบเพื่อจัดเตรียมเอกสารให้ดูในสถานที่กำหนด
7. เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารประสานส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอเอกสารที่เกี่ยวข้องในการให้ดู และสำเนาเอกสารนั้นแก่ผู้ขอข้อมูล
8. เก็บค่าธรรมเนียมตามระเบียบของทางราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2564

(นายสมบุญ ทุลบุญจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกราช