

ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง

ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
พร้อมเอกสาร

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

แจ้งจัดส่งเอกสารให้
ครบถ้วน

เอกสารไม่ถูกต้อง

เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบที่ดินสถานที่
ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขป /
ตรวจสอบกฎหมายอื่น ๆ

เจ้าหน้าที่พิจารณาแบบแปลน และ
พิจารณาออกใบอนุญาต

แก้ไขแบบให้ถูกต้อง

แบบแปลนไม่ถูกต้อง

นายก อบต. อนุมัติ

แจ้งผู้ขออนุญาตฯ มารับเอกสาร

ชำระค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาต



ขั้นตอนการขอใบอนุญาต...

1. ประชาชนยื่นคำขออนุญาตพร้อมเอกสาร
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง ให้แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอฯ เพื่อจัดส่งเอกสารให้ครบถ้วน
ผู้ขออนุญาตก่อสร้างต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

- แบบคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (ข.1) ขอที่ส่วนโยธา อบต.สะแกกราช
- แบบแปลนก่อสร้าง พื้นที่เกิน 150 ตร.ม. แสดงรูปตัดไม่น้อยกว่า 2 รูป, รูปด้าน,, รูปขยายต่าง ๆ จำนวน 4 ชุด ถ้าพื้นที่น้อยกว่า 150 ตร.ม. ให้เตรียมเอกสาร ดังนี้
- ผังบริเวณที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร แสดงระบบระบายน้ำทิ้งจากอาคาร สู่อะบายน้ำสาธารณะ มาตรฐานไม่น้อยกว่า 1:250 จำนวน 4 ชุด
- แผนที่สังเขปแสดงที่ดินที่ขออนุญาตก่อสร้างไปว่าการอำเภอมาแสดงมาตรฐาน จำนวน 4 ชุด
- สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เช่น โฉนดที่ดิน, นส.3, นส3 ก, ส.ค.1 ถ่ายเอกสาร ทั้ง 2 หน้า พร้อมเจ้าของที่ดิน ลงนามรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาตฯ พร้อมลงนามรับรองสำเนา จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนผู้ขออนุญาต พร้อมลงนามรับรองสำเนา จำนวน 1 ชุด

3. หากยื่นเอกสารครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างทำการตรวจสอบแบบแปลน พื้นที่ในการก่อสร้าง
4. หากไม่ถูกต้อง ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอฯ ทำการแก้ไขแบบแปลนให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์
5. เมื่อเอกสารถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ทำการรวบรวมเอกสาร และพิมพ์ใบอนุญาตฯ เพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลงชื่อรับรอง
6. แจ้งผู้ยื่นคำขอฯ มารับหนังสือรับรอง
7. ผู้ยื่นคำขอฯ ชำระค่าธรรมเนียม

- | | | | |
|----------------------------------|--------|----|-----|
| ● ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ | 20 | บาท |
| ● ใบอนุญาตตัดแปลงอาคาร | ฉบับละ | 10 | บาท |
| ● ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ | 10 | บาท |
| ● ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ | 10 | บาท |
| ● ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ | 20 | บาท |
| ● ใบรับรอง | ฉบับละ | 10 | บาท |
| ● ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ | 5 | บาท |